



## GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA DESCRIPCIÓN DE PUESTO

05-DDO-P02-F01/REV.00

ID: 0612-018

### DATOS GENERALES

**Título actual del puesto funcional:** Jefe de Departamento de Investigación Tecnológica  
**Dependencia/Entidad:** Secretaría de la Contraloría General  
**Área de adscripción:** Dirección General de Control de Tecnologías de la Información y Comunicaciones  
**Reporta a:** Director de Planeación y Política Informática  
**Puestos que le reportan:** Ninguno

### OBJETIVO

Observar el cumplimiento de la normatividad vigente para la adquisición y el uso de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC's) de la Administración Pública Estatal (APE).

### RESPONSABILIDADES

1. Promover las Normas, Políticas, lineamientos y Estándares para la adquisición de bienes y servicios de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC's) de la Administración Pública Estatal.
2. Gestionar y dar seguimiento al documento de lineamientos de tecnologías de información para darle valor normativo.
3. Informar a la Dirección General de Control de Tecnologías de la Información y Comunicaciones Subsecretaría de las Leyes, Reglamentos y demás legislaciones aplicables relacionadas con las TIC's.
4. Participar en el diseño, implementación y evaluación de las Normas, Políticas, lineamientos, Leyes, Procedimientos, Metodologías y Estándares que regulen la estrategia tecnológica e informática de las dependencias y entidades de la administración Pública Estatal.
5. Brindar asesoría a las dependencias y entidades del Gobierno del Estado en relación a las TIC's más adecuadas a sus necesidades, siguiendo los estándares establecidos por la Subsecretaría para la adquisición de TIC's en la Administración Pública Estatal.
6. Integrar y elaborar los Dictámenes Técnicos.
7. Desarrollar todas aquellas inherentes al área de su competencia.

## RELACIONES

- Internas:** a) Dirección de Operaciones Tecnológicas de la Subsecretaría: integración de la información para la emisión de dictámenes.  
b) Unidades administrativas y tecnológicas relativas de la APE: asesoría, información y soporte en materia normativa de las TIC's.
- Externas:** a) Fabricantes y proveedores TIC's: para actualización de las tecnologías vigentes.

## MEDIDORES DE EFICIENCIA

1. Oportunidad en la emisión de los dictámenes técnicos.

## DATOS GENERALES DEL PERFIL

**Sexo:** Indistinto  
**Estado Civil:** Indistinto  
**Edad:** Entre 24 a 45 años.

### Grado de estudios

*Grado de estudios requerido y deseable.*

Requerido: Técnico Superior universitario (TSU)  
Deseable: Estudios profesionales completos

### ¿El puesto requiere alguna especialización académica?

**Carrera:** TSU en Telemática, Ing. en Sistemas, Lic. en Informática, Ing. en Desarrollo y Gestión de Software o afín.  
**Área:** Informática o Sistemas

### ¿El puesto requiere experiencia laboral?

*La experiencia laboral requerida.*

- 6 meses en funciones administrativas.
- 3 años en tecnología de la información y comunicaciones.

### ¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

*Grado de dominio del idioma inglés*

*Leer*

### ¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?

*Nivel de conocimientos de computación.*

*Uso amplio de los menús de funciones*

**¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?**

*Habilidad de trato con personas.*

*Comunica/Influye/Induce*

**¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?**

*Nivel de responsabilidad gerencial*

*No necesaria*

**¿Cuál es el resultado esencial del puesto?**

*El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.*

*En primer lugar: Servir*

*En segundo lugar: Asesorar*

**En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:**

*Orientación del puesto.*

*Realiza acciones con efecto claro sobre alguna parte de los mismos*

**Manejo de personal requerido**

*Número de personas a cargo del titular del puesto*

*Ninguna*

**Recursos financieros a su cargo**

*(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)*

*Ninguno (No tiene incidencia evidenciable)*

**¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?**

*Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.*

*Ninguna*

**Tipo de Análisis Predominante**

*Variantes: Identifica elementos relevantes y los pondera para elegir una opción*

**Marco de actuación y supervisión recibida**

*Rutinas relativamente complejas bajo prácticas estandarizadas y/o procedimientos establecidos. Por lo general, los resultados del puesto se revisan al final de la jornada ó en períodos cortos.*

**DATOS DE APROBACIÓN**

Información provista por:

**Nombre:** Ramón Ángel Ramírez Arvallo

**Cargo:** Jefe de Departamento de Investigación Tecnológica

Información aprobada por:

**Nombre:** Rubén Prado Escobar

**Cargo:** Director de Planeación y Política Informática